

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт социальных наук»

Утверждаю
Ректор

А.О. Бианкина

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ
СТУДЕНТОВ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке отчисления и восстановления студентов АНО ВО «Институт социальных наук» (далее – Институт) разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», «Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования Российской Федерации», Уставом Института.

1.2. Положение устанавливает порядок и условия отчисления и восстановления студентов в Институт, а также условия оплаты за процедуру восстановления.

2. Порядок отчисления студентов

2.1. Студент может быть отчислен из Института:

- в связи с завершением обучения в институте;
- по собственному желанию;
- в связи с переводом в другой вуз;
- по инициативе администрации института.

2.2. Отчисление студента из института оформляется приказом ректора. Приказ издается не позднее 10 дней со дня заседания государственной аттестационной комиссии, подачи студентом заявления об отчислении, либо поступлении служебной записки должностных лиц об отчислении студента.

2.3. В связи с завершением обучения из Института отчисляются студенты, успешно освоившие программу высшего профессионального образования/высшего образования, сдавшие государственный экзамен (итоговый экзамен) и защитившие выпускную квалификационную работу. Основанием для издания приказа об отчислении в связи с завершением обучения служит Протокол государственной аттестационной комиссии (Итоговой аттестационной комиссии) о присвоении студенту квалификации (степени).

2.4. По собственному желанию студенты отчисляются на основании личного заявления. При отчислении по собственному желанию студент имеет право на получение академической справки (диплома о неполном высшем образовании) на условиях, оговоренных в Положении о порядке приобретения, хранения и выдачи документов государственного образца об образовании.

Причины отчисления по собственному желанию студент имеет право не пояснять.

2.5. Отчисление в связи с переводом в другой вуз проводится в соответствии с Положением о порядке перевода студентов из Института в другие вузы.

2.6. Отчисление студента по инициативе администрации проводится на основании служебной записки соответствующих должностных лиц в случаях :

- академической неуспеваемости студента (наличие 2-х и более академических задолженностей, повторное получение неудовлетворительной оценки при пересдаче);
- неявки на итоговую государственную аттестацию без уважительной причины;
- финансовой задолженности за предстоящий период обучения (на основании подписанного ректором заявления)
- неоднократного или грубого нарушения Устава Института, Правил внутреннего распорядка, других нормативных актов института;
- совершения действий, не совместимых со званием студента, представляющих собой антиобщественные, аморальное поведение (в т.ч. за подобные действия, совершенные за пределами института, если об этом руководство института будет официально уведомлено);
- совершения уголовного преступления или действия, образующего состав преступления;
- в иных случаях, предусмотренных Договором или Уставом института.

2.7. При отчислении студента финансовые вопросы (возврат, частичный возврат или не возврат сумм, внесенных за обучение) решаются в соответствии с Договором об оказании платных образовательных услуг.

2.8. При отчислении студент обязан сдать в деканат оформленный обходной лист, студенческий билет и зачетную книжку.

3. Порядок и условия восстановления

3.1. Студенты, отчисленные из Института, имеют право на восстановление в течение пяти лет после отчисления.

3.2. При восстановлении студент имеет право:

- восстановиться на ту специальность/направление, форму, курс (семестр) обучения, с которых он был отчислен;
- выбрать иную форму обучения, отличную от той, с которой он был отчислен;
- восстановиться на иную специальность/направление обучения (при условии положительного решения аттестационной комиссии, подтверждающей возможность обучения по другой специальности исходя из соответствия дисциплин специальностей);
- восстановиться на иной уровень высшего профессионального образования.

3.3. При наличии академических задолженностей при отчислении студент имеет право восстановиться с понижением курса обучения.

Восстановиться на тот курс (семестр) обучения, с которого он был отчислен, студент имеет право при условии, если он не имел академических задолженностей, либо академические задолженности составляли не более 2 контрольных форм текущей отчетности (экзаменов, зачетов, защиты курсовых работ и т.п.). Данные академические задолженности должны быть ликвидированы студентом в течение одного семестра обучения после восстановления.

Согласие с данными условиями оговаривается в заявлении студента о восстановлении.

3.4. Размер оплаты за процедуру восстановления может устанавливаться Приказом ректора. При наличии задолженностей по оплате за обучение при отчислении студент имеет право на восстановление при условии полного погашения имевшихся финансовых задолженностей. Погашение финансовых задолженностей не входит в сумму оплаты за процедуру восстановления.

3.5. Студенты, отчисленные из Института за нарушение Устава, порядка и правил, установленных в институте, аморальные поступки, совершение преступления восстановлению не подлежат.

3.6. Восстановление в Институте студентов из других вузов осуществляется в порядке зачисления для продолжения обучения в соответствии с Положением о порядке перевода студентов.

3.7. Основанием для восстановления являются:

- заявления студента на имя ректора института с ходатайством декана факультета;
- решение приемной и аттестационной комиссий о восстановлении студента на тот или иной курс (семестр), специальность, форму обучения;
- академическая справка или диплом о неполном высшем образовании (подлинники), выданные студенту Института при отчислении;
- полная оплата процедуры восстановления, подтвержденная подлинниками платежных документов;
- полная оплата имевшейся при отчислении финансовой задолженности, подтвержденная подлинниками платежных документов (в случае, оговоренном в п. 3.4. настоящего Положения)

3.8. Восстанавливающиеся студенты заключают новый Договор на оказание платных образовательных услуг, исходя из стоимости обучения, действующей на момент восстановления.

3.9. Решения о восстановлении студента приемная и аттестационная комиссии института принимают на основе собеседования со студентом и рассмотрения документов. Решения оформляются протоколами, объявляются студенту. Повторное тестирование при восстановлении не производится.

3.10. Студенту может быть отказано в восстановлении в случаях:

- слабой текущей успеваемости в период предыдущего обучения в институте (другом вузе);
- отсутствия подлинников документов, подтверждающих обучение ранее (академической справки, диплома о неполном высшем образовании);
- неоплаты за процедуру восстановления либо неоплату финансовой задолженности.

3.11. Восстановление студента производится приказом ректора на основании решений приемной и аттестационной комиссии.

3.12. После издания приказа о восстановлении деканат факультета продолжает вести предыдущее личное дело студента, востребованное из архива института. Студенту выдается предыдущая зачетная книжка с записью «Восстановлен на ___ курс _____ формы обучения по специальности _____. Приказ о восстановлении от «__» _____ 20__ г. № ____». Запись заверяется подписью декана факультета и печатью факультета.

В случае отсутствия предыдущей зачетной книжки выписывается и оформляется дубликат зачетной книжки, в который переносится из ученой карточки (из академической справки, диплома о неполном высшем образовании) все дисциплины, изученные студентом до отчисления с соответствующими оценками. В строке «Подпись преподавателя» - расписывается декан факультета.

Студенту выдается предыдущий студенческий билет, либо дубликат студенческого билета.

4. Стоимость процедуры восстановления и обучения восстановившихся студентов

4.1. Восстановление студентов Института производится на условиях оплаты за процедуру восстановления и, в случае, имевшейся финансовой задолженности, на условиях погашения перед восстановлением финансовой задолженности в полном объеме. При отсутствии указанных платежей восстановление студента не производится.

4.2. Стоимость процедуры восстановления определяется приказом ректора. Стоимость обучения восстановившихся студентов определяется в соответствии с приказами, действующими в Институте на момент восстановления.

4.3. Оплата ликвидации предыдущих академических задолженностей, оформление дубликатов студенческого билета и зачетной книжки (при их отсутствии по вине студента) не входят в сумму оплаты за процедуру восстановления и производятся отдельно, по стоимости, установленной приказом ректора за оказание дополнительных образовательных услуг.

4.4. Оплата за обучение, внесенная студентом до отчисления сверх стоимости реально оказанных институтом образовательных услуг и не востребованная студентом, засчитывается в счет оплаты обучения после восстановления.

4.5. В случаях, не оговоренных в настоящем Положении, вопрос восстановления студентов решается администрацией Института в индивидуальном порядке.